

## JMC翻訳・通訳お問合せフォーム

ふりがな： ( )

●お客様（ご担当者）のお名前： \_\_\_\_\_ 様

●会社名・所属部署名： \_\_\_\_\_ :

●（郵便番号： \_\_\_\_\_ ）

●ご住所： \_\_\_\_\_

●TEL: \_\_\_\_\_

※ 内容についてお問い合わせを差し上げる場合がありますので、日中の連絡が取れる番号をお願い致します。

●FAX: \_\_\_\_\_

●E-mail: \_\_\_\_\_

●お見積もりに必要なサンプル原稿をお送り戴く方法は次の通りです。

- 1) このフォームに文書をペースト、又はタイプ入力
- 2) このフォームにMS Word形式の原稿を添付
- 3) 別途、ファックス または 郵送にて送付
- 4) その他（ご希望の方法をお書き下さい。）:

---

●当社のホームページにはどうアクセスされましたか？宜しければお聞かせ下さい。

- 1) サーチエンジン（Googleなど）で調べて
- 2) NAATIの認定翻訳者リストで調べて
- 3) 新聞・WEB広告で
- 4) 他のサイトからのリンクで
- 5) その他（具体的にお知らせ下さい。）:

---

●お問い合わせ内容

（以下のスペースにご自由にお書き下さい。また、通訳のお問合せの場合には具体的なご希望の内容を簡単にお書き下さい。）